



Røde Sol kulturforening - RSKF –

CVR.NR.: 35367039

Reg.nr.:9570 / konto: 0012932375

§1

Foreningens navn: Røde Sol kulturforening, forkortelse - RSKF -

§2

Foreningens hjemsted: Odense Kommune.

§3

Foreningens formål:

3.1- foreningens formål er at styrke medlemmernes oplysninger og forståelse af dansk kultur og demokrati, ytringsfrihed og ligestilling.

3.2- At styrke medlemmernes evne og lyst til at tage ansvar for eget liv og til at deltage aktivt og engageret i samfundslivet.

3.3- Aktiviteter for børn, unge og voksne, herunder sport.

3.3.a- Børn og unge: Afholdelse af højtideligheder f.eks. international børnedag, fester, aktivitetsdage.

3.3.b- Voksne: Foredrag, debataftener, udstillinger, syværksted samt evt. udgivelse af eget blad.

3.3.c- Familier: Afholdelse af højtideligheder (f.eks. nytårsaften, foredrag, forskellige sammenkomster og oplysnings møder).

§4

Medlemskab:

4.1- Alle, der går ind for foreningens formål, kan blive medlem. Man er medlem af foreningen, når medlemskabet er registreret.

4.2- Bestyrelsen kan ekskludere et medlem, der arbejder imod foreningen. Det ekskluderede medlem kan skriftligt forlange, at eksklusionen bliver prøvet på førstkommende generalforsamling.



§5

Kontingent:

5.1-Kontingentet, for såvel aktive som passive medlemmer, fastsættes af generalforsamlingen.

§6

Generalforsamlingen:

6.1- Generalforsamlingen er foreningens øverste myndighed.

6.2- Bestyrelsen indkalder med minimum 2 ugers varsel alle medlemmer til den årlige generalforsamling. Generalforsamling afholdes inden udgangen af marts.

6.3- Forslag til dagsordenen sendes til formanden senest 14 dage før og medlemmerne skal have kendskab til den endelige dagsorden med bilag 8 dage før.

6.4- Stemmeret:

Alle medlemmer, der er fyldt 15 år har stemmeret. Forældre til børn under 15 år har en stemme pr. barn – dog har intet medlem mere end én stemme.

6.5- Alle, der er fyldt 15 år, kan vælges til bestyrelsen – dog skal formand og kasserer være fyldt 18 år.

6.6- Alle afgørelser vedtages med simpelt flertal – dog skal vedtægtsændringer besluttet med 2/3 flertal. Alle afstemninger afgøres ved håndsoprækning.

Dog skal der være skriftlig afstemning, hvis dirigenten bestemmer det eller 3 medlemmer på generalforsamlingen ønsker det samt ved alle kampvalg.



6.7- Generalforsamlingens dagsorden:

- 6.7.a-** Valg af dirigent og stemmetællere
- 6.7.b-** Bestyrelsens beretning
- 6.7.c-** Fremlæggelse af regnskab til godkendelse
- 6.7.d-** Indkomne forslag
- 6.7.e-** Forslag til handlingsplan og budget
- 6.7.f-** Valg af bestyrelse og suppleant
- 6.7.g-** Valg af revisor
- 6.7.h-** Evt.

§7

Ekstraordinær generalforsamling:

7.1- Et flertal i bestyrelsen kan indkalde til en ekstraordinær generalforsamling, og bestyrelsen skal indkalde til en ekstraordinær generalforsamling, når mindst 20% af medlemmerne ønsker det.

7.2- Indkaldelsen til den ekstraordinære generalforsamling skal ske senest 14 dage efter modtagelsen af begæringen. Med indkaldelsen sendes den endelige dagsorden. Varsling som ved den ordinære generalforsamling.



§8

Bestyrelsen:

8.1- Bestyrelsen står for den daglige ledelse af foreningen mellem de årlige generalforsamlinger.

8.2- Bestyrelsen består af minimum 3 medlemmer der efter generalforsamlingen fordeler posterne mellem sig, med minimum en formand og en kasserer.

8.3- Bestyrelsen vælges for 2 år og kan genvælges.

8.4- Der vælges hvert år en suppleant til bestyrelsen. Hvis et bestyrelsesmedlem forlader bestyrelsen i valgperioden indtræder suppleanten i stedet og bestyrelsen fordeler posterne mellem sig på ny.

8.5- Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af bestyrelsens medlemmer er til stede.

8.6- Bestyrelsen udarbejder et aftalepapir for dets interne samarbejde og kan nedsætte arbejdsgrupper efter behov.

§9

Regnskab/økonomi:

9.1- Regnskabsåret er kalenderåret (regnskabsperioden er 1/1 -31/12)

9.2- Regnskabet føres af kassereren og skal indeholde oversigt over indtægter og udgifter samt en status. Bestyrelsen er ansvarlig for at udarbejde regnskabet.

9.3- Regnskabet forelægges bestyrelsen løbende samt tilses og revideres af den af generalforsamlingen valgte revisor.



§10

Dispositionsret:

10.1- Det er formanden eller kassereren i forening med et andet bestyrelsesmedlem, der har ret til at indgå aftaler på foreningens vegne.

Bestyrelsen kan uddelegere retten til at disponere til enkelte bestyrelsesmedlemmer eller nedsatte arbejdsgrupper. Ved køb eller salg af fast ejendom skal hele bestyrelsen underskrive aftalen.

10.2- Der påhviler ikke foreningens medlemmer nogen personlig hæftelse for de forpligtelser, der påhviler foreningen.

§11

Vedtægtsændringer:

Ændringer af vedtægterne kan vedtages på en ordinær eller ekstraordinær generalforsamling, når forslaget er indsendt til tiden og mindst 2/3 af de fremmødte stemmeberettigede stemmer for forslaget.

§12

Opløsning af foreningen:

12.1- Foreningen kan opløses med 3/4 flertal af de fremmødte på to generalforsamlinger, som holdes med mindst en måneds mellemrum.

12.2- I tilfælde af opløsning gives foreningens formue til almennyttige formål, som besluttet på den opløsende generalforsamling.

CVR.NR.: 35367039

Reg.nr.:9570 / konto: 0012932375

MobilePay<<<>> 979793

www.rojasor.net

Vedtægter er forberedt og skrevet af Bengin Sulivani